

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Донецький національний університет економіки і торгівлі
імені Михайла Туган-Барановського

ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні кафедри обліку та аудиту

Протокол № 17 від 04.06 2018 р.

Зав. кафедри

 Т.В. Кожухова

РОБОЧА ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

«ОБЛІКОВА ПОЛІТИКА»

(заочна форма навчання)

Кількість кредитів ESTS 5

Розробник: Шевченко Л.Я., доцент кафедри
обліку та аудиту, к.е.н.

2018 – 2019 навчальний рік

1. Опис дисципліни

| Найменування показника | Характеристика дисципліни |
|---|--|
| Обов'язкова (для студентів спеціальності «назва спеціальності») / вибіркова дисципліна | вбіркова для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» |
| Семестр (осінній / весняний) | осінній |
| Кількість кредитів | 5 |
| Загальна кількість годин | 150 |
| Кількість модулів | 1 |
| Лекції, години | 8 |
| Практичні/семінарські, годин | 8 |
| Лабораторні, годин | - |
| Самостійна робота, годин | 134 |
| Вид контролю | залік |

2. Програма дисципліни

Мета – формування професійних знань у майбутніх спеціалістів за спеціальністю «Облік та аудит», засвоєння принципів, методів і процедур бухгалтерського обліку, які необхідно застосовувати на кожному підприємстві з метою складання і подання звітності.

Завдання – засвоєння вимог нормативно-правових актів щодо визначення облікової політики підприємства;

- формування цілісної системи знань особливостей принципів, методів і процедур бухгалтерського обліку, які використовуються для складання й подання звітності;

- оволодіння навиками практичного застосування елементів облікової політики безпосередньо на підприємстві;

- забезпечення вміння визначати облікову політику підприємства з урахуванням особливостей його діяльності та чинних вимог нормативно-правових актів.

Предмет: активи та пасиви підприємства

Зміст дисципліни розкривається в темах:

1. Суб'єкти й нормативно-правові акти регулювання облікової політики
2. Методологія та методика формування облікової політики підприємства
3. Нормативно-правова база облікової політики підприємства щодо застосування Плану рахунків.
4. Формування витрат виробництва і калькуляція собівартості продукції за обліковою політикою підприємства.
5. Облікова політика підприємства щодо необоротних активів.
6. Облікова політика підприємства щодо оборотних активів
7. Облікова політика підприємства щодо узагальнення даних для складання звітності.

3. Структура дисципліни

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | |
|--|-----------------|--------------|----------|-----|-------------|
| | усього | у тому числі | | | |
| | | лекц. | п/с | лаб | сам. робота |
| Змістовий модуль 1 Необхідність і сутність облікової політики підприємства за нормативно – правовими актами | | | | | |
| Тема 1. Суб'єкти й нормативно-правові акти регулювання облікової політики. | 20 | 1 | 1 | | 18 |
| Тема 2. Методологія та методика формування облікової політики підприємства | 22 | 1 | 1 | - | 20 |
| Тема 3. Нормативно-правова база облікової політики підприємства щодо застосування Плану рахунків. | 22 | 1 | 1 | | 20 |
| Разом за змістовим модулем 1 | 64 | 3 | 3 | | 58 |
| Змістовий модуль 2 Характеристика методів бухгалтерського обліку та документообігу, що використовується в обліковій політиці підприємства | | | | | |
| Тема 4. Формування витрат виробництва і калькуляція собівартості продукції за обліковою політикою підприємства. | 22 | 2 | 2 | - | 20 |
| Тема 5. Облікова політика підприємства щодо необоротних активів. | 24 | 1 | 1 | - | 18 |
| Тема 6. Облікова політика підприємства щодо оборотних активів. | 26 | 1 | 1 | | 20 |
| Тема 7. Облікова політика підприємства щодо узагальнення даних для складання звітності. | 22 | 1 | 1 | | 18 |
| Разом за змістовим модулем 2 | 94 | 5 | 5 | - | 76 |
| Усього годин | 150 | 8 | 8 | - | 134 |

4. Теми семінарських занять

| № з/п | Вид та тема семінарського (практичного) заняття | Кількість годин |
|--|--|-----------------|
| Змістовий модуль 1 Необхідність і сутність облікової політики підприємства за нормативно – правовими актами | | |
| 1 | Семінар – дискусія Суб'єкти й нормативно-правові акти регулювання облікової політики. | 1 |
| 2. | Семінар запитань і вiдповiдей Методологiя та методика формування облікової політики підприємства | 1 |
| 3. | Семінар з виконанням практичних задач Нормативно-правова база облікової політики підприємства щодо застосування Плану рахунків. | 1 |
| Змістовий модуль 2 Характеристика методів бухгалтерського обліку та документообігу, що використовується в обліковій політиці підприємства | | |
| 4. | Семінар з виконанням практичних задач Формування витрат виробництва і калькуляція собівартості продукції за обліковою політикою підприємства. | 2 |
| 5. | Семінар з виконанням практичних задач Облікова політика підприємства щодо необоротних активів. | 1 |
| 6. | Семінар запитань і вiдповiдей Облікова політика підприємства щодо оборотних активів | 1 |
| 7. | Семінар з виконанням практичних задач Облікова політика підприємства щодо узагальнення даних для складання звітності. | 1 |
| | Всього | 8 |

5. Індивідуальні завдання

1. Огляд періодичної і монографічної наукової літератури.
2. Підготовка рефератів, доповідей за обраною темою.
3. Добір інформації щодо проблемних питань удосконалення облікової політики підприємства.
4. Підготовка тез доповідей з метою виступу на університетських, всеукраїнських та міжнародних семінарах та конференціях.
5. Відповідно до розділу III Методичних рекомендацій для вивчення дисципліни «Облікова політика» виконати одне із завдань, запропонованих у темах розділу (метод закріплення завдання за студентом визначається викладачем).

6. Обсяги, зміст та засоби діагностики самостійної роботи

| Тема | Кількість годин самостійної роботи | Зміст самостійної роботи | Засоби діагностики |
|--|------------------------------------|---|--|
| Змістовий модуль 1. Необхідність і сутність облікової політики підприємства за нормативно – правовими актами | 76 | <p>1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення питань: суб'єкти нормативно-правового регулювання облікової політики, юридичні особи — державні підприємства, кооперативні організації. Приватні підприємства і організації, іноземні юридичні особи; громадяни України, іноземні громадяни й особи без громадянства, змішані підприємства.</p> <p>Формування облікової політики з урахуванням нормативно-правових актів, які видають Національний банк України, комерційні банки. Основний нормативно-правовий документ, який визначає необхідність облікової політики підприємства, Закон України «Про бухгалтерський облік та формування звітності в Україні», Бюджетний кодекс України, НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Визначення облікової політики на основі положень (стандартів) бухгалтерського обліку та інших нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку і фінансової звітності. критерії звітності, достовірність звітної інформації, якісні характеристики фінансової звітності на основі Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” та „Загальні вимоги до фінансової звітності”, принцип нарахування та відповідності доходів і витрат, принцип превалювання сутності над формою, критерії правдивості поданих даних, принцип історичності (фактичної) собівартості.</p> <p>Визначення принципів: цілісності, автономності, подвійного запису, діючого підприємства, об'єктивності (ресстрації), обачності (консерватизму), оцінки затрат підприємства, ресстрації доходу (реалізації), відповідності, послідовності, періодичності, конфіденційності, грошового виміру, послідовності. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення питань: Розробка Плана рахунків бухгалтерського обліку (робочого плану рахунків) підприємства, визначення особливостей робочого плану рахунків, субрахунки третього порядку, групування активів, аналітичні, та синтетичні рахунки, додаткові реквізити, обґрунтування необхідності розмежування монетарної й немонетарної заборгованості, розмежування обліку за аналітичними та синтетичними рахунками. Повний та скорочений план рахунків.</p> <p>Джерела [1,2, 3,4, 5,6, 7, 37,44].</p> <p>2. Самотестування.</p> <p>3. Підготовка індивідуального завдання.</p> | Тестування, виконання індивідуального завдання |

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| <p>Змістовий модуль 2. Характеристик а методів бухгалтерського обліку та документообігу, що використовується в обліковій політиці підприємства</p> | <p>76</p> | <p>1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення питань: фінансовий облік як комплексний системний облік усіх засобів та процесів господарської діяльності, аналітичний облік наявності та руху всіх майнових об'єктів, ресурсів, які формують активи підприємства; усіх, суб'єктів, фізичних та юридичних осіб, які мають правові відносини з підприємством; розрахунків з покупцями за вимогами; розрахунків з постачальниками за зобов'язаннями; розрахунків з кредиторами; розрахунків з дебіторами; фінансових операцій: акцій, облигацій, дивідендів, векселів, кредитів, процентів, інвестицій тощо. Основні завдання управлінського та внутрішньогосподарського обліку. Структура витрат за елементами. Статті витрат виробництва. Деталізація статей витрат матеріалів. Методика оцінки залишків незавершеного виробництва. Фактична собівартість одиниці виробленої продукції. основні засоби, їх класифікація і оцінка. Бухгалтерські рахунки по обліку основних засобів. Облік наявності і руху основних засобів. Облік операційної і фінансової оренди основних засобів. Облік амортизації та зносу основних засобів. Інвентаризація основних засобів. Інші необоротні матеріальні активи, поняття, їх класифікація. Облік інших необоротних матеріальних активів. нематеріальні активи, їх класифікація і оцінка. Бухгалтерські рахунки з обліку нематеріальних активів. Облік наявності і руху нематеріальних активів. Облік амортизації та зносу нематеріальних активів. Запаси, їх класифікація і оцінка. Бухгалтерські рахунки по обліку виробничих запасів. Облік наявності і руху виробничих запасів та малоцінних і швидкозношуваних предметів. Інвентаризація виробничих запасів. фінансова та облікова звітність підприємства, визначення конкретних умов й складання й подання звітності відповідно до вимог Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”. Звітність статистична, податкова. Внутрішня звітність підприємства. Встановлення термінів подання фінансової звітності. Визначення порогу суттєвості статей фінансової звітності. Елементи методу бухгалтерського обліку, виявлення помилок. Джерело [1, 2, 3, 9, 14, 37, 44]. 2. Самотестування. 3. Підготовка індивідуального завдання.</p> | <p>Тестування, фронтальне та індивідуальне опитування, розв'язання практичних завдань, понятійний диктант</p> |
| <p>Всього</p> | <p>152</p> | | |

7. Результати навчання

| |
|--|
| <p>1. Розуміння визначення суб'єктів нормативно-правового регулювання облікової політики, юридичних осіб — державні підприємства, кооперативні організації. Приватні підприємства і організації, іноземні юридичні особи; громадяни України, іноземні громадяни й особи без громадянства, змішані підприємства.</p> <p>Формування облікової політики з урахуванням нормативно-правових актів, які видають Національний банк України, комерційні банки. Основний нормативно-правовий документ, який визначає необхідність облікової політики підприємства, Закон України «Про бухгалтерський облік та формування звітності в Україні», Бюджетний кодекс України, НП(С)БО1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Визначення облікової політики на основі положень (стандартів) бухгалтерського обліку та інших нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку і фінансової звітності.</p> |
| <p>2. Знання критеріїв звітності, достовірність звітної інформації, якісні характеристики фінансової звітності на основі Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” та „Загальні вимоги до фінансової звітності”, принцип нарахування та відповідності доходів і витрат, принцип превалювання сутності над формою, критерії правдивості поданих даних, принцип історичності (фактичної) собівартості. Визначення принципів: цілісності, автономності, подвійного запису, діючого підприємства, об'єктивності (реєстрації), обачності (консерватизму), оцінки затрат підприємства, реєстрації доходу (реалізації), відповідності, послідовності, періодичності, конфіденційності, грошового виміру, послідовності</p> |
| <p>3. Розуміння поняття: фінансовий облік як комплексний системний облік усіх засобів та процесів господарської діяльності, аналітичний облік наявності та руху всіх майнових об'єктів, ресурсів, які формують активи підприємства; усіх, суб'єктів, фізичних та юридичних осіб, які мають правові відносини з підприємством; розрахунків з покупцями за вимогами; розрахунків з постачальниками за зобов'язаннями; розрахунків з кредиторами; розрахунків з дебіторами; фінансових операцій: акцій, облігацій, дивідендів, векселів, кредитів, процентів, інвестицій тощо. Основні завдання управлінського та внутрішньогосподарського обліку. Структура витрат затрат за елементами. Статті витрат виробництва. Деталізація статей витрат матеріалів. Методика оцінки залишків незавершеного виробництва</p> |
| <p>4. Знання особливостей управлінського та внутрішньогосподарського обліку. Структура витрат за елементами. Статті витрат виробництва. Деталізація статей витрат матеріалів. Методика оцінки залишків незавершеного виробництва. Фактична собівартість одиниці виробленої продукції.</p> |
| <p>5. Розуміння поняття «основні засоби», їх класифікація і оцінка. Бухгалтерські рахунки по обліку основних засобів. Облік наявності і руху основних засобів. Облік операційної і фінансової оренди основних засобів. Облік амортизації та зносу основних засобів. Інвентаризація основних засобів. Інші необоротні матеріальні активи, поняття, їх класифікація. Облік інших необоротних матеріальних активів. нематеріальні активи, їх класифікація і оцінка. Бухгалтерські рахунки з обліку нематеріальних активів. Облік наявності і руху нематеріальних активів. Облік амортизації та зносу нематеріальних активів.</p> |
| <p>6. Знання особливостей обліку запасів, їх класифікацію і оцінку. Бухгалтерські рахунки з обліку виробничих запасів. Облік наявності і руху виробничих запасів та малоцінних і швидкозношуваних предметів</p> |
| <p>7. Вміння скласти фінансову та облікову звітність підприємства, визначати конкретні умови й складання й подання звітності відповідно до вимог Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”. Звітність статистична, податкова та відрахування на соціальні заходи. Внутрішня звітність підприємства. Встановлення термінів подання фінансової звітності. Визначення порогу суттєвості статей фінансової звітності. Елементи методу бухгалтерського обліку, виявлення помилок.</p> |

8. Розподіл балів, які отримують студенти

| Поточне тестування та самостійна робота | | | Сума в балах |
|---|--------------------|------------------------|--------------|
| Змістовий модуль 1 | Змістовий модуль 2 | Індивідуальне завдання | 100 |
| 35 | 35 | 30 | |

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| 100-бальна шкала | Шкала ECTS | Національна шкала |
|------------------|------------|-------------------|
| 90-100 | A | 5, «відмінно» |
| 80-89 | B | 4, «добре» |
| 75-79 | C | |
| 70-74 | D | 3, «задовільно» |
| 60-69 | E | |
| 35-59 | FX | 2, «незадовільно» |
| 0-29 | F | |

9. Методичне забезпечення

1. Нусінов В.Я., Брадул О.М., Шевченко Л.Я. та інші. Бухгалтерський облік на підприємствах: методичний та практичний інструментарій: Навч. посіб. / Нусінов В.Я., Брадул О.М., Шевченко Л.Я. та інші. – Кривий Ріг: КТУ, 2011. - 496 с. (укр. мов.)
2. Електронний конспект лекцій.
3. Методичні вказівки з вивчення дисципліни.
4. Комплекти індивідуальних завдань.
5. Навчальна та наукова література, нормативні документи.

10. Рекомендована література

Основна:

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», від 16.07.99р. №996-14
2. Конституція України (Закон від 28.06.1996р. № 254 к\96-ВР) відносно права на підприємницьку діяльність, не заборонену законом.
3. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 р. № 2755-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
4. Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців» від 15.05.2003р. № 755 – IV.
5. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку», затвердженого наказом МФУ від 24.05.95р. №88.

6. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» затверджене наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92 (зі змінами та доповненнями).
7. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 18.10.99 р. № 242 (зі змінами та доповненнями).
8. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 20.10.99 р. № 246 (зі змінами та доповненнями).
9. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 08.10.1999 р. № 237 (зі змінами та доповненнями).
10. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000р. № 20 (зі змінами та доповненнями).
11. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції», затвердження наказом Міністерства фінансів України від 26.04.2000 р. № 91 (зі змінами та доповненнями).
12. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 30.11.2001 р. № 559 (зі змінами та доповненнями).
13. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.07.2000р. № 181 (зі змінами та доповненнями).
14. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.11.1999 р. № 290 (зі змінами та доповненнями).
15. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 353 (зі змінами та доповненнями).
16. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.12.2000 р. № 353 (зі змінами та доповненнями).
17. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 18 «Будівельні контракти», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.04.2001 р. № 205 (зі змінами та доповненнями).
18. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 07.07.99 р. № 163 (зі змінами та доповненнями).
19. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 20 «Консолідована фінансова звітність», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 30.07.99 р. № 176 (зі змінами та доповненнями).
20. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 21 «Вплив змін валютних курсів», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 10.08.2000 р. № 193 (зі змінами та доповненнями).

21. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 22 «Вплив інфляції», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.02.2002 р. № 147 (зі змінами та доповненнями).
22. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 23 «Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 18.06.2001 р. № 303 (зі змінами та доповненнями).
23. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 24 «Прибуток на акцію», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 16.07.2001 р. № 344 (зі змінами та доповненнями).
24. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 16.07.2001 р. № 101.
25. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.10.2003 р. № 601.
26. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Діяльність, що припиняється», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 07.11.2003 р. № 617 (зі змінами та доповненнями).
27. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 24.12.2004 р. № 817.
28. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 19.05.2005 р. № 412 (зі змінами та доповненнями).
29. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 30 «Біологічні активи», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 18.11.2005 р. № 790.
30. Положення (Стандарт) бухгалтерського обліку 31 «Фінансові витрати», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.04.2006 р. № 415.
31. Наказ Міністерства фінансів України Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість».
32. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджене наказом МФУ від 30.11.99р. №291.
33. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджене наказом МФУ від 30.11.99р. №291.
34. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку», затверджені наказом МФУ від 29.12.2000р. №356.

Допоміжна:

35. Бухгалтерський облік в Україні. Навчальний посібник для вузів / Р.Л. Хом'як, В.І. Лемішовський, А.С. Мороз та ін. - 4-те вид. - Л.: Інтеллект-Захід, 2012. - 1072 с.
36. Бухгалтерський облік та фінансова звітність в Україні / За ред. С.Ф. Голова. – Дніпропетровськ, ТОВ «Баланс-Клуб», 2012. – 768 с.
37. Бухгалтерський фінансовий облік / Бутинець Ф.Ф., Бородін О.С., Герасимович А.М. та ін.; За ред. Бутинця Ф.Ф. – 7-е вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП «Рута», 2012. – 832 с.
38. Голов С.Ф. Фінансовий облік: Підручник / Голов С.Ф., Костюченко В.М., Кравченко І.Ю., Ямборко Г.А. – К.: Лібра, 2013. – 976 с.
39. Лишиленко О.В. Бухгалтерський фінансовий облік: Підручник. -К.: Вид-во «Центр навчальної літератури», 2013. - 528 с.
40. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: Підручник. - 3-те вид., допов. і перероб. - К.: Алерта, 2012. - 926 с.
41. Чижевська Л.В., Пархоменко В.М., Кривоший М.М. Звітність підприємства / За ред. Ф.Ф. Бутинця. – Житомир: ЖІТІ, 2012. – 436 с.

Інформаційні ресурси:

42. www.nbu.gov.ua/ - національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського, м. Київ (підручники, автореферати)
43. www.ukrstat.gov.ua/ - Державний комітет статистики України (статистична інформація за різними галузями економіки)
44. www.balance.ua/ - Журнал «Баланс» (статті) Практична бухгалтерія, документи для роботи, податкові та інші новини, податковий календар, закони, постанови, накази
45. www.nibu.factor.ua/ukr/about/ - інформаційно-аналітична газета «Податки і бухгалтерський облік» (статті...)
46. www.vobu.com.ua/ - «Все про бухгалтерський облік» - газета. Практична бухгалтерія, документи для роботи, податкові та інші новини, податковий календар, закони, постанови, накази
47. www.liga.net/ - законодавчі акти, закони, бланки, облік різних операцій, звітність
48. www.dtkt.com.ua/ - «Дебет Кредит» - журнал. Практична бухгалтерія, документи для роботи, податкові та інші новини, податковий календар, закони, постанови, накази
49. www.smida.gov.ua/ - річна звітність акціонерних компаній.
50. www.buhgalteria.com.ua/ - газета «Бухгалтерія». База аналітичних матеріалів і нормативних документів
51. www.business.kiev.ua/ - Газета «Бізнес». Інформація про фінансові ринки, товарні ринки, новини економіки країни

ЗАТВЕРДЖЕНО
Зав. кафедри

_____ Т.В. Кожухова

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН З ДИСЦИПЛІНИ

| № | Назва змістового модулю | Кількість годин за видами занять та період вивчення дисципліни | | | | | | Дата поточного контролю |
|---|--|--|-------------------|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|
| | | Лекції | | Практичні | | Самостійна робота | | |
| | | год. | дата | год. | дата | год. | дата | |
| 1 | Змістовий модуль 1: Види економічної діяльності, їх сутність | 3 | Жовтень 2018 року | 3 | Жовтень 2018 року | 58 | Грудень 2018 року | 05.12.2018 р. |
| 2 | Змістовий модуль 2: Облік в галузях економіки | 5 | | 5 | | 76 | | Грудень 2018 року |
| 3 | Індивідуальне завдання | | | | | | | 28.12.2018 р |